SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT HUỲNH VĂN NGHỆ

Số: 863 /KH-THPTHVN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày30 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2026 - 2027

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường Trung học phổ thông Huỳnh Văn Nghệ.

2. Loại hình: Công lập.

3. Địa chỉ: Khu phố Uyên Hưng 4, phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Thông tin liên hệ: 02743 656357 |

Email: thpt-huynhvannghe@sgdbinhduong.edu.vn

Website: http://thpthuynhvannghehcm.edu.vn

5. Quy mô trường lớp và nhân sự: Loại I; năm học 2026 - 2027 toàn trường có 38 lớp với 1.609 học sinh (Khối 10: 15 lớp/682 HS; Khối 11: 11 lớp/456 HS; Khối 12: 12 lớp/471 HS). Đội ngũ CB-GV-NV gồm 80 người (02 CBQL, 68 GV trực tiếp giảng dạy tại 07 tổ chuyên môn, 10 nhân viên; 100% đạt chuẩn, 26,5% có trình độ Thạc sĩ).

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Thông tư số 57/2026/TT-BGDĐT ngày 07/07/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về bảo đảm chất lượng giáo dục đối với cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường mầm non và trường phổ thông;

- Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/03/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

- Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 và Thông tư số 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ GDĐT ban hành và sửa đổi bổ sung Chương trình giáo dục phổ thông 2018;

- Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/07/2021 của Bộ GDĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông; Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 và Thông tư số 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/03/2026 của Bộ GDĐT quy định về dạy thêm, học thêm;

- Thông tư số 02/2025/TT-BGDĐT ngày 24/01/2025 ban hành Khung năng lực số cho người học; Quyết định số 2422/QĐ-BGDĐT ngày 18/08/2026 của Bộ GDĐT ban hành Khung nội dung giáo dục Trí tuệ nhân tạo (AI) cho học sinh phổ thông; Thông tư số 05/2026/TT-BKHCN quy định về Khung đạo đức AI;

- Báo cáo tự đánh giá chất lượng giáo dục năm học 2025 - 2026 ngày 10/02/2026 của Trường THPT Huỳnh Văn Nghệ (kết quả chung toàn trường đạt Kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2 / Chuẩn quốc gia Mức độ 2; trong đó 10/10 tiêu chí TĐG Tiêu chuẩn 1 đạt, 4/4 tiêu chí Tiêu chuẩn 2 đạt, 3/3 tiêu chí Tiêu chuẩn 3 đạt, 2/2 tiêu chí Tiêu chuẩn 4 đạt, 6/6 tiêu chí Tiêu chuẩn 5 đạt; 08/16 tiêu chí đạt Mức 3);

- Kết quả rà soát việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng và các chỉ tiêu phấn đấu trong năm học 2025-2026;

- Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2026-2027 (Kế hoạch số 685/KH-THPTHVN ngày 17/9/2026); Kế hoạch dạy phụ đạo học sinh năm học 2026 - 2027; Kế hoạch thực hiện chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp năm học 2026-2027; Kế hoạch giảng dạy Giáo dục địa phương năm học 2026-2027; Quyết định phân công nhiệm vụ và chủ nhiệm lớp số 04/QĐ-THPTHVN ngày 12/10/2026;

- Kế hoạch chiến lược phát triển Trường THPT Huỳnh Văn Nghệ giai đoạn 2025-2030 (Kế hoạch số 57/KH-THPTHVN ngày 04/9/2025) và Kế hoạch chiến lược điều chỉnh, bổ sung giai đoạn 2026-2031, tầm nhìn đến năm 2040.

III. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định rõ các vấn đề trọng tâm, các điểm hạn chế cốt lõi cần ưu tiên khắc phục được chỉ ra trong Báo cáo tự đánh giá năm học 2025 - 2026;

b) Tổ chức thực hiện đồng bộ, thực chất và hiệu quả các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, chất lượng mũi nhọn và năng lực số cho học sinh trong năm học 2026 - 2027;

c) Tăng cường hiệu quả quản trị nhà trường thông minh dựa trên dữ liệu và AI, tối ưu hóa nguồn lực tài chính, cơ sở vật chất, phát triển đội ngũ nhà giáo và nâng cao tính minh bạch, trách nhiệm giải trình của đơn vị trước phụ huynh học sinh và các cấp quản lý;

d) Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện bảo đảm chất lượng theo Bộ tiêu chuẩn mới của Thông tư số 57/2026/TT-BGDĐT, sẵn sàng đón Đoàn thẩm định đánh giá ngoài của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh công nhận trường đạt chuẩn quốc gia Mức độ 2 và kiểm định chất lượng giáo dục Cấp độ 2 vững chắc.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm tính trọng tâm, khả thi, hiệu quả, bám sát các điều kiện thực tế về quy mô 38 lớp, cơ sở vật chất 35 phòng học và năng lực đội ngũ năm học 2026 - 2027;

b) Không xây dựng dàn trải đối với toàn bộ các tiêu chí mà tập trung đột phá vào 08 nhóm vấn đề ưu tiên hàng đầu: nâng cấp phòng máy tính và chuyển đổi số AI; bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ và phương pháp dạy học song ngữ; mở

rộng nguồn lực khuyến học - trải nghiệm; tăng cường kết nối hướng nghiệp phân luồng; giảm triệt để học sinh chưa đạt và nguy cơ bỏ học; nâng cao liêm chính học thuật và đạo đức AI; hoàn thiện cơ chế tự quản và tư vấn học đường; đẩy mạnh nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng;

c) Xác định rõ: nội dung cải tiến, mục tiêu đo lường được, biện pháp cụ thể, thời gian hoàn thành, đơn vị/cá nhân phụ trách, nguồn lực và sản phẩm minh chứng đối chiếu theo đúng Mẫu số 2 của Thông tư 57/2026/TT-BGDĐT;

d) Gắn kết chặt chẽ với Kế hoạch giáo dục nhà trường số 685/KH-THPTHVN và Kế hoạch chiến lược giai đoạn 2026 - 2031;

đ) Thiết lập cơ chế giám sát nội bộ định kỳ (cuối học kỳ I và cuối năm học), kịp thời điều chỉnh các giải pháp phù hợp với tình hình thực tiễn.

IV. TÓM TẮT CÁC VẤN ĐỀ TRỌNG TÂM CẦN CẢI TIẾN

(Tổng hợp từ điểm hạn chế và nguyên nhân cốt lõi trong Báo cáo tự đánh giá năm học 2025-2026)

TT	Tiêu chuẩn	Tiêu chí liên quan	Đánh giá hiện trạng	Điểm hạn chế	Nguyên nhân của hạn chế
1	Tiêu chuẩn 3 (Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học)	Tiêu chí 3.3 (Hạ tầng kỹ thuật, thiết bị dạy học)	Trường được trang bị 105 máy, tuy nhiên đến hiện tại còn sử dụng được 51 máy tính , kết nối Internet cáp quang, phục vụ các lớp học Tin học chính khóa và chuyên đề.	Dàn máy tính tại phòng máy 1 đã sử dụng, cấu hình cũ, tốc độ xử lý chậm khi vận hành phần mềm lập trình Python, đồ họa, AI và thi trực tuyến.	Nguồn vốn ngân sách nhà nước đầu tư công trung hạn chưa kịp cấp bổ sung; kinh phí chi thường xuyên của trường chỉ đủ bảo trì, sửa chữa nhỏ.
2	Tiêu chuẩn 5 (Hoạt động và kết quả giáo dục)	Tiêu chí 5.1 (Thực hiện Chương trình GDPT)	Triển khai giảng dạy đủ 100% môn học và hoạt động giáo dục theo CT GDPT 2018 cho cả 3 khối; tổ chức dạy học 2 buổi/ngày bài bản.	Chưa triển khai dạy học thí điểm các môn Khoa học tự nhiên bằng tiếng Anh theo Đề án đưa Tiếng Anh thành ngôn ngữ thứ hai của TP.HCM.	Năng lực ngoại ngữ chuyên ngành của một số giáo viên bộ môn còn hạn chế.
3	Tiêu chuẩn 5 (Hoạt động	Tiêu chí 5.2 (Học sinh khó	đạt 26 giải HSG và Olympic cấp	Nguồn quỹ khuyến học của nhà trường	Chưa thiết lập mạng lưới liên

	và kết quả giáo dục)	khăn, năng khiếu)	TP, 01 giải Ba KHKT cấp TP; Quan tâm hỗ trợ 06 học sinh khuyết tật hòa nhập, tặng SGK cho 15 HS khó khăn;	còn eo hẹp, mức học bổng hỗ trợ định kỳ cho học sinh nghèo vượt khó chưa cao.	kết chặt chẽ và lâu dài với các doanh nghiệp, cựu học sinh thành đạt để tạo nguồn tài trợ khuyến học bền vững.
4	Tiêu chuẩn 4 (Quan hệ giữa NT, GĐ và XH)	Tiêu chí 4.2 (Tham mưu và phối hợp xã hội)	Công tác tham mưu với Đảng ủy và UBND Phường Tân uyên, Sở GDĐT sâu sát; phối hợp chặt chẽ với Công an, Đoàn thanh niên phường.	Phối hợp các trường Đại học tổ chức tư vấn nghề nghiệp, trải nghiệm nghề nghiệp thực tế cho học sinh khối 12 còn ít.	Tăng cường tổ chức hoạt động hướng nghiệp và phối hợp Trường Đại học tổ chức tư vấn nghề nghiệp
5	Tiêu chuẩn 5 (Hoạt động và kết quả giáo dục)	Tiêu chí 5.6 (Kết quả giáo dục)	Tỉ lệ học sinh lên lớp: 100% Tỉ lệ học sinh đỗ tốt nghiệp THPT: 100%.	Năm học 2025-2026 vẫn còn 02 học sinh bỏ học (0,15%) do hoàn cảnh gia đình khó khăn chuyển nơi cư trú.	Sự phối hợp giữa GVCN và một số ít phụ huynh công nhân lao động tự do còn chưa kịp thời khi học sinh có dấu hiệu nghỉ học kéo dài.
6	Tiêu chuẩn 1 (Tổ chức và quản lý nhà trường)	Tiêu chí 1.4 (Hiệu trưởng, PHT, tổ CM, VP)	Ban hành đầy đủ kế hoạch giáo dục, 100% tổ chuyên môn sinh hoạt 2 tuần/lần theo nghiên cứu bài học, ứng dụng chuyển đổi số và AI.	Một bộ phận giáo viên, học sinh còn lúng túng trong ứng dụng AI tạo sinh an toàn; nguy cơ vi phạm đạo đức AI và liêm chính học thuật.	Khung nội dung AI (QĐ 2422) và Khung đạo đức AI (TT 05) mới ban hành; giáo viên chưa được tập huấn chuyên sâu về thẩm định sản phẩm AI.
7	Tiêu chuẩn 1 & 2 (Quản lý	Tiêu chí 1.5, 2.4	Lớp học duy trì nề nếp kỷ cương tốt, 100% lớp có	Kỹ năng tự quản của Ban cán sự một số lớp khối 10	Học sinh đầu cấp thay đổi môi trường học tập;

	trường học, CBQL, HS)	(Lớp học và Học sinh)	Ban cán sự; học sinh lễ phép, tích cực tham gia phong trào thi đua.	còn yếu; còn hiện tượng cá biệt học sinh đi trễ, lạm dụng điện thoại trong giờ giải lao.	công tác tư vấn tâm lý học đường chưa phủ kín các chuyên đề kỹ năng quản lý bản thân.
8	Tiêu chuẩn 2 (Cán bộ quản lý, GV, NV)	Tiêu chí 2.2 (Đối với giáo viên)	100% GV đạt chuẩn, 26,5% Thạc sĩ; 46 GV giỏi cấp trường, 13 sáng kiến đề nghị cấp Sở; 01 giải Ba KHKT cấp TP.	Số lượng sáng kiến loại xuất sắc cấp ngành chưa duy trì đều qua các năm.	Áp lực giảng dạy 2 buổi/ngày theo CT GDPT 2018 chiếm nhiều thời gian; giáo viên chưa được bồi dưỡng sâu về công tác viết sáng kiến.

V. KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG CHI TIẾT

(Kế hoạch hành động 10 cột chuẩn hóa theo Biểu mẫu số 2, Phụ lục V - Thông tư 57/2026/TT-BGDĐT)

TT (1)	Nội dung cải tiến (2)	Mục tiêu cải tiến (3)	Hoạt động / giải pháp cụ thể (4)	Chỉ số đánh giá kết quả (5)	Thời gian thực hiện (6)	Đơn vị / cá nhân phụ trách (7)	Nguồn lực bảo đảm (8)	Thông tin, dữ liệu / minh chứng dự kiến (9)	Mức độ thực hiện (10)
1	Nâng cấp phòng máy tính, bổ sung thiết bị số và hạ tầng thực hành Tin học - AI	100% máy tính phòng máy vận hành tốt; đáp ứng phần mềm lập trình Python, mô phỏng AI.	1. Lập Kế hoạch mua sắm máy tính mới cho phòng máy. 2. Trích quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp nâng cấp RAM, SSD cho các máy tính đang sử dụng 3. Nâng cấp đường truyền cáp quang, phủ sóng Wifi	- 100% (105 máy) hoạt động tốt. - 100% HS K12 hoàn thành thi thử trực tuyến. - 01 phòng máy nâng cấp hoàn tất.	Từ 10/2026 đến 03/2027	- Phụ trách: Phó HT Lê Phương Thảo. - Thực hiện: Kế toán, Văn, Anh, Sử- địa GDKTPL, Văn phòng	Kinh phí Sở GDĐT cấp và nguồn quỹ phát triển HĐ sự nghiệp của trường.	- Kế hoạch mua sắm - Biên bản nghiệm thu bàn giao thiết bị. - Dữ liệu kết quả thi thử tốt nghiệp trực tuyến trên LMS.	Đang triển khai đúng tiến độ (đã hoàn thành rà soát phần cứng)

			chuyên dụng cho 38 phòng học.						
2	Bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ chuyên ngành cho giáo viên	20% giáo viên tổ Toán, Lý-Tin, Hóa-Sinh tiếp cận giảng dạy thuật ngữ chuyên ngành;	Cử Giáo viên tham gia khóa bồi dưỡng tiếng Anh chuyên ngành do Sở GDĐT tổ chức.	- GV được cử tham gia hoàn thành chứng chỉ bồi dưỡng.	Từ 11/2026 đến 05/2027	- Phụ trách: Phó HT Mai Long Thời. - Thực hiện: TTCM Toán, Lý-Tin, Hóa-Sinh-CN,	Kinh phí bồi dưỡng thường xuyên và xã hội hóa học tập.	- Quyết định cử CB-GV tập huấn. - Kế hoạch bài dạy chuyên đề song ngữ có ký duyệt.	Đang thực hiện
3	Vận động tài trợ, xã hội hóa chăm lo học sinh khó khăn	Bảo đảm 100% học sinh nghèo, khuyết tật hòa nhập được trao học bổng, không bỏ học.	Thực hiện kế hoạch vận động tài trợ được Sở Giáo dục phê duyệt	- 100% HS khuyết tật (10 HS) và HS có hoàn cảnh khó khăn	Từ 10/2026 đến 02/2027	- Phụ trách: Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn. - Thực hiện: Đoàn trường, BĐD CMHS.	Nguồn lực tài trợ xã hội hóa hợp pháp từ doanh nghiệp, cựu học sinh và phụ huynh.	- Kế hoạch vận động tài trợ được phê duyệt. - Biên bản tiếp nhận và danh sách HS nhận học bổng. - Hồ sơ công khai tài chính theo Thông tư 16/2018.	Chờ Sở GD phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ
4	Tăng cường liên kết hướng nghiệp thực tế, trải nghiệm nghề nghiệp	100% học sinh lớp 12 (471 HS) được tham quan, định hướng nghề nghiệp thực tế tại các trường Đại	Phối hợp các trường Đại học Tổ chức Ngày hội tư vấn tuyển sinh - hướng nghiệp 'Chọn đúng ngành - Sáng tương lai' tại trường.	- Ít nhất 01 chuyến kiến tập trải nghiệm thực tế tại 01 trường Đại học khu vực Thành	Từ 11/2026 đến 04/2027	- Phụ trách: Phó HT Mai Long Thời. - Thực hiện: Đoàn trường,	Kinh phí hợp tác của các trường ĐH, doanh nghiệp và nguồn	- Kế hoạch và hình ảnh hoạt động trải nghiệm thực tế. - Báo cáo phân tích kết quả định hướng nghề	Đang triển khai (đã liên hệ 01 trường ĐH

	cho khối 12	học, làng nghề.	3. Ứng dụng công cụ AI phân tích trắc nghiệm tính cách Holland, hướng nghiệp cá nhân hóa cho từng HS.	phố Hồ Chí Minh. - 01 Ngày hội hướng nghiệp toàn trường. - 100% HS K12 có hồ sơ định hướng xét tuyển ĐH-CĐ.		GVCN K12.	xã hội hóa tự nguyện.	nghiệp HS khối 12.	đối tác)
5	Thực hiện đồng bộ giải pháp phụ đạo, phân luồng giúp đỡ học sinh chưa đạt và ngăn chặn bỏ học	Tỷ lệ lên lớp thẳng đạt >= 99,8%; giảm tỷ lệ HS chưa đạt xuống dưới 0,1%;	1. Triển khai Kế hoạch phụ đạo học sinh chưa đạt: mở các lớp phụ đạo miễn phí buổi 2. 2. Giáo viên chủ nhiệm phân công mô hình 'Đôi bạn cùng tiến', kèm cặp học sinh yếu kém. 3. Thiết lập hộp thư ẩn danh và liên lạc điện tử	- 100% HS chưa đạt HK I được phụ đạo. - 95% HS diện phụ đạo vươn lên mức Đạt trở lên ở HK II. - Giảm tỷ lệ học sinh bỏ học.	Từ 01/2027 đến 05/2027 (16 tuần)	- Phụ trách: Phó HT Mai Long Thời. - Thực hiện: Các Tổ CM, GVCN 38 lớp.	Nguồn ngân sách	- Kế hoạch phân công dạy phụ đạo và TKB buổi 2. - Sổ đầu bài điện tử các lớp phụ đạo.	Chưa thực hiện (bắt đầu triển khai từ đầu HK II - tháng 01/2027)
6	Xây dựng Khung quy tắc bảo đảm an toàn đạo đức Trí tuệ	100% CB-GV-NV và học sinh nắm vững quy tắc sử dụng AI an toàn; không để xảy ra gian lận thi	1. Ban hành 'Bộ quy tắc ứng xử AI' theo Thông tư 05/2026/TT-BKHCN và Quyết định 2422/QĐ-BGDĐT.	- 100% HS cam kết đảm bảo AI an toàn. - 100% GV hoàn thành tập huấn	Từ 10/2026 đến 12/2026	- Phụ trách: Phó HT Mai Long Thời. - Thực hiện: Tổ Lý-Tin,	Nguồn chi thường xuyên phục vụ chuyên môn	- Quyết định ban hành Bộ quy tắc ứng xử AI. - Kế hoạch bài dạy minh họa có	Đang hoàn thiện dự thảo Quy tắc ứng xử để

	nhân tạo (AI)	cử, đạo văn số hoặc lạm dụng AI tạo sinh.	2. Tổ chức dạy chuyên đề AI 3. Tập huấn GV phương pháp ra đề kiểm tra mở, đánh giá năng lực tư duy phản biện, hạn chế ghi nhớ máy móc.	kiểm soát AI. - 0 vụ việc vi phạm bản quyền hoặc gian lận AI.		Đoàn trường, Ban TTND.	chuyển đổi số.	tích hợp đánh giá kỹ năng kiểm soát AI.	thông qua HĐSP
7	Nâng cao năng lực tự quản của Ban cán sự lớp và mở rộng hoạt động Tổ tư vấn tâm lý học đường	100% Ban cán sự 38 lớp điều hành tự quản tốt nề nếp; 100% học sinh có biểu hiện lo âu, xung đột tâm lý được tham vấn, hỗ trợ kịp thời.	1. Tổ chức lớp tập huấn kỹ năng lãnh đạo, quản lý lớp học và xử lý tình huống cho Ban cán sự 38 lớp. 2. Phân công giáo viên chuyên trách và cộng tác viên trực tư vấn tâm lý tại phòng tham vấn 04 buổi/tuần. 3. Tổ chức chuyên đề với chủ đề "Xây dựng tình bạn đẹp – Trường học hạnh phúc; Phòng, chống bạo lực học đường	- 38/38 lớp đạt chỉ tiêu thi đua nề nếp Tốt. - Tiếp nhận và tư vấn thành công.	Từ 10/2026 đến 05/2027	- Phụ trách: Phó HT Lê Phương Thảo. - Thực hiện: Tổ Tư vấn tâm lý, Đoàn trường, trợ lý thanh niên, Giáo vụ, GVCN.		- Kế hoạch và tài liệu tập huấn Ban cán sự lớp. - Sổ nhật ký tham vấn tâm lý học đường (bảo mật). - Biên bản tổng kết công tác thi đua nề nếp học sinh cuối kỳ.	Đang triển khai thường xuyên
8	Đẩy mạnh nghiên	Đạt từ 10 - 15 sáng kiến được	1. Thành lập Hội đồng khoa học nhà	- 100% tổ có đề tài đăng ký	Từ 10/2026 đến	- Phụ trách: Hiệu	Quy chế chi	- Quyết định thành lập Hội	Đang thực hiện

	cứu sáng kiến cấp ngành; Nghiên cứu khoa học kỹ thuật của học sinh	Sở GDĐT công nhận cấp ngành.	trường thẩm định ý tưởng nghiên cứu của Giáo viên. 2. Xây dựng kế hoạch tổ chức viết và áp dụng sáng kiến. 3. Có chính sách thưởng điểm thi đua và hỗ trợ kinh phí cho các nhóm tác giả có công trình chất lượng cao.	hợp lệ. - Tối thiểu 10 sáng kiến được đề nghị xét duyệt cấp Sở GDĐT. - 01 đề tài thi KHKT học sinh đạt giải cấp TP.	04/2027	trưởng, Phó HT Mai Long Thời. - Thực hiện: Hội đồng thẩm định sáng kiến, Tổ trưởng 07 tổ CM.	tiêu nội bộ	đồng chấm thẩm định sáng kiến - Danh mục đề tài và bản thuyết minh sáng kiến. - Biên bản thẩm định và thông báo công nhận sáng kiến cấp cơ sở.	(đang tiếp nhận đăng ký đề tài của các tổ bộ môn)

VI. THEO DÕI VÀ ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN (GIÁM SÁT NỘI BỘ)

(Thiết lập cơ chế kiểm tra định kỳ 02 lần/năm học theo đúng quy định tại Mẫu số 2)

Thời điểm	Nội dung theo dõi	Kết quả thực hiện	Điều chỉnh (nếu có)	Người đánh giá
Cuối học kỳ I (Tháng 01/2027)	1. Tiến độ nâng cấp phòng máy tính và mạng cáp quang. 2. Kết quả bồi dưỡng giáo viên song ngữ KHTN và tổ chức chuyên đề. 3. Theo dõi số tiền vận động tài trợ, ủng hộ học sinh có hoàn cảnh khó khăn 4. Thực hiện chương trình hoạt động trải nghiệm- hướng nghiệp, tư vấn nghề nghiệp học sinh khối 12. 5. Tỷ lệ HS chưa đạt HK I để lập danh sách phụ đạo HK II. 6. Triển khai Quy tắc ứng xử AI. 7. Nền nếp tự quản của Ban cán sự lớp và Tổ tư vấn tâm lý.	Cập nhật tỷ lệ hoàn thành các chỉ tiêu đợt 1; đánh giá các nội dung đạt và chưa đạt so với tiến độ kế hoạch.	Bổ sung giải pháp tăng cường thời lượng phụ đạo HK II nếu số HS chưa đạt vượt chỉ tiêu; điều chỉnh lịch bồi dưỡng chuyên môn nếu trùng hoạt động đột xuất.	Hội đồng TĐG, Ban Giám hiệu, Ban TTND

	8. Danh mục đăng ký sáng kiến kinh nghiệm của 07 tổ.			
Cuối năm học (Tháng 05/2027)	1. Đánh giá toàn diện 08 nội dung cải tiến chất lượng năm học 2026-2027. 2. Tỷ lệ lên lớp thẳng, tỷ lệ tốt nghiệp THPT, kết quả thi HSG cấp Thành phố. 3. Nghiệm thu sản phẩm nâng cấp máy tính, phòng STEM và hồ sơ minh chứng. 4. Kết quả nghiệm thu sáng kiến kinh nghiệm cấp cơ sở và đề nghị cấp Sở. 5. Mức độ hài lòng của phụ huynh, học sinh về môi trường học đường hạnh phúc. 6. Đối chiếu tiêu chuẩn Thông tư 57/2026/TT-BGDĐT để hoàn thiện hồ sơ KĐCLGD.	Tổng kết mức độ hoàn thành: Hoàn thành 100% mục tiêu đề ra; tổng hợp minh chứng vào Báo cáo TĐG năm học 2026-2027.	Xác định các vấn đề tồn tại chuyển giao sang Kế hoạch cải tiến chất lượng năm học 2027 - 2028.	Chủ tịch Hội đồng TĐG, Hiệu trưởng, Toàn thể HĐSP

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Chịu trách nhiệm toàn diện trước Sở Giáo dục và Đào tạo và pháp luật về việc phê duyệt, chỉ đạo triển khai, bố trí nguồn lực (nhân lực, tài lực,…) và kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2026 - 2027;

- Trực tiếp chủ trì các phiên họp định kỳ của Hội đồng tự đánh giá để rà soát tiến độ, kịp thời quyết định điều chỉnh các giải pháp, nguồn kinh phí và nhân sự khi có tình huống phát sinh;

- Chỉ đạo thực hiện công tác công khai, minh bạch các kết quả cải tiến và thực hiện trách nhiệm giải trình với phụ huynh học sinh và các cơ quan quản lý nhà nước theo đúng quy định.

2. Hội đồng tự đánh giá nhà trường

- Giúp Hiệu trưởng theo dõi, giám sát độc lập, khách quan việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng của từng tổ chuyên môn và bộ phận chức năng; Phối hợp các tổ chức cá nhân thực hiện Kế hoạch cải tiến giáo dục.

- Tổ chức thu thập, thẩm định và chuẩn hóa hệ thống mã minh chứng theo đúng quy định tại Phụ lục IV của Thông tư 57/2026/TT-BGDĐT;

- Thực hiện đánh giá sơ kết vào cuối học kỳ I (tháng 01/2027) và tổng kết vào cuối năm học (tháng 05/2027); tham mưu cập nhật số liệu vào Báo cáo tự đánh giá của nhà trường.

3. Các Phó Hiệu trưởng

- Thầy Mai Long Thời (Phó Hiệu trưởng phụ trách Chuyên môn): Trực tiếp chỉ đạo triển khai các nhóm giải pháp số 2, 4, 5, 6, 8 (chuyên môn, bồi dưỡng GV

song ngữ, hướng nghiệp, dạy phụ đạo, chuyên đề AI và Sáng kiến); chỉ đạo xây dựng ngân hàng bài giảng số, thời khóa biểu phụ đạo và kế hoạch ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2027. Công tác tư vấn, hướng nghiệp, GD học sinh khuyết tật hòa nhập.

- Cô Lê Phương Thảo (Phó Hiệu trưởng phụ trách CSVC và Nề nếp): Trực tiếp chỉ đạo triển khai các nhóm giải pháp số 1, 3, 7 (nâng cấp phòng máy tính, hạ tầng mạng wifi, vận động tài trợ học bổng, tư vấn tâm lý học đường, an toàn trường học và tập huấn ban cán sự lớp); quản lý hệ thống thiết bị và các điều kiện an toàn môi trường sư phạm. Thực hiện công tác truyền thông, website, công tác tuyển sinh. Công tác cải cách hành chính, công tác văn thư tiếp dân. Quản lý hồ sơ điện tử Học bạ số, sổ đầu bài, sổ điểm…. Công tác kiểm tra, đánh giá học sinh.

Phối hợp BGH thực hiện công tác bảo đảm chất lượng giáo dục theo Thông tư 57/TT-BGDĐT.

4. Các Tổ chuyên môn và Tổ Văn phòng

- Căn cứ vào Kế hoạch cải tiến chất lượng của trường, Tổ trưởng chuyên môn cụ thể hóa các mục tiêu vào Kế hoạch hoạt động của tổ; phân công trách nhiệm rõ ràng cho từng giáo viên phụ trách dạy phụ đạo, bồi dưỡng học sinh giỏi và nghiên cứu sáng kiến kinh nghiệm;

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học, kiểm tra Kế hoạch bài dạy có tích hợp ứng dụng AI và chuyển đổi số; chịu trách nhiệm về chất lượng giảng dạy bộ môn và sự tiến bộ của học sinh yếu kém;

- Tổ Văn phòng (Kế toán, Thư viện, Thiết bị, Văn thư, Y tế): Đảm bảo cung ứng kịp thời cơ sở vật chất, trang thiết bị, văn phòng phẩm, kinh phí hoạt động; quản lý và số hóa đầy đủ hồ sơ minh chứng theo phân công.

5. Các Tổ chức Đoàn thể (Công đoàn, Đoàn Thanh niên)

- Công đoàn cơ sở: Vận động công đoàn viên tích cực hưởng ứng phong trào thi đua 'Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập', nâng cao đạo đức nhà giáo; phối hợp giám sát việc thực hiện chế độ chính sách cho giáo viên dạy phụ đạo và làm việc ngoài giờ.

- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh: Chủ trì các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, phong trào thanh niên xung kích, diễn đàn liêm chính học thuật và văn hóa mạng; duy trì các câu lạc bộ học thuật, thể dục thể thao; phối hợp quản lý nề nếp kỷ cương học sinh.

6. Giáo viên chủ nhiệm và Giáo viên bộ môn

- Giáo viên chủ nhiệm: Nắm chắc tình hình học tập, hoàn cảnh gia đình của từng học sinh; kịp thời phát hiện học sinh có nguy cơ chưa đạt để phối hợp phụ đạo; giữ mối liên hệ chặt chẽ với cha mẹ học sinh qua sổ liên lạc điện tử Vnedu; bồi dưỡng nâng cao năng lực tự quản của Ban cán sự lớp.

- Giáo viên bộ môn: Tận tâm, trách nhiệm trong từng tiết dạy; thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn và kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo

học sinh chưa đạt; ôn thi TN THPT năm 2027; tích cực đổi mới phương pháp, kiểm soát chặt chẽ việc ứng dụng AI của học sinh theo đúng quy tắc liêm chính học thuật, Tăng cường ứng dụng CNTT, năng lực số, số hóa học liệu

VIII. CƠ CHẾ ĐÁNH GIÁ VÀ BÁO CÁO

- Thực hiện rà soát, đánh giá định kỳ tối thiểu 02 lần trong năm học (vào tuần 18 - kết thúc học kỳ I và tuần 35 - tổng kết năm học);

- Kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến là cơ sở pháp lý và thực tiễn để cập nhật Báo cáo tự đánh giá hằng năm, rà soát mức độ đáp ứng các tiêu chuẩn chất lượng giáo dục và làm căn cứ xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng của năm học 2027-2028;

- Định kỳ hằng quý, các bộ phận báo cáo tiến độ thực hiện về Ban Giám hiệu và Hội đồng tự đánh giá qua hệ thống Văn phòng điện tử;

- Toàn bộ Kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo kết quả thực hiện được niêm yết công khai tại trường, đăng tải trên Website nhà trường theo địa chỉ http://thpthuynhvannghehcm.edu.vn nhằm bảo đảm tính công khai, minh bạch và phục vụ trách nhiệm giải trình trước xã hội và cơ quan quản lý cấp trên.

Trên đây là Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục năm học 2026-2027 của Trường THPT Huỳnh Văn Nghệ./.

Nơi nhận:
- Phòng QLCL, Phòng GDTrH (b/c);
- Đảng ủy, HĐND, UBND phườngTân Uyên (b/c);
- Hội đồng trường (để giám sát);
- Ban Giám hiệu (c/đ);
- Các Tổ CM, Tổ Văn phòng (t/h);
- Ban Đại diện CMHS trường (p/h);
- Cổng thông tin điện tử trường (công khai);
- Lưu: VT; HĐTĐG.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HUỲNH VĂN NGHỆ

Lê Phương Thảo