SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG THPT HUỲNH VĂN NGHỆ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 867 /KH-THPTHVN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT năm học 2026-2027

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Quy định về dạy thêm, học thêm (sau đây gọi là Thông tư số 29); Thông tư 19/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 sửa đổi và bổ sung Thông tư 29;

Căn cứ Quyết định số 5067/QĐ-UBND ngày 11 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân (UBND) Thành phố Hồ Chí Minh ban hành kế hoạch thời gian năm học 2026- 2027 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông (GDPT) và GDTX trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 8585/SGDĐT-GDPT ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ công văn số 10293/GDĐT-GDPT ngày 30 tháng 09 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn chuyên môn giáo dục phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ công văn số 2174/GDĐT-GDPT ngày 10 tháng 09 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông từ năm học 2025 – 2026.

Căn cứ Công văn số 685/ KH-THPTHVN ngày 17/9/2026 Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2026-2027; Kế hoạch dạy 2 buổi/ngày, Trường THPT Huỳnh Văn Nghệ xây dựng Kế hoạch tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT năm học 2026-2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng đại trà, đảm bảo kiến thức cơ bản theo chương trình GDPT và chuẩn kiến thức kỹ năng, bám sát phù hợp với yêu cầu về hình thức, nội dung của đề thi tốt nghiệp THPT.

- Giúp học sinh lớp 12 nắm vững kiến thức cơ bản, phát huy tính chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học, kỹ năng làm bài của các môn thi tốt nghiệp để các em có đủ khả năng, tự tin tham gia kỳ thi đạt kết quả cao.

- Giúp học sinh tập luyện phương pháp làm bài các bộ môn theo cấu trúc đề thi minh họa của Bộ GDĐT.

2. Yêu cầu

- Bám sát chương trình GDPT hiện hành, trọng tâm là lớp 12, nội dung ôn thi theo dạng đề mở, tích hợp, tập trung rèn luyện cho học sinh phát huy tư duy, năng lực sáng tạo, liên hệ và giải quyết vấn đề trong thực tế, kỹ năng làm bài thi THPT với thời gian quy định.

- Tổ chức lớp học ôn thi theo hướng các môn học sinh lựa chọn thi tốt nghiệp, đảm bảo phù hợp với mục đích là chỉ để xét tốt nghiệp THPT hoặc vừa xét tốt nghiệp THPT vừa xét ĐH-CĐ.

- Tất cả các môn thi tốt nghiệp đều phải xây dựng kế hoạch (kế hoạch của tổ chuyên môn, kế hoạch của GVBM), đề cương ôn thi theo hướng dẫn cụ thể của từng môn và theo kế hoạch của nhà trường.

- Không dạy trước các nội dung so với việc dạy học theo phân phối chương trình môn học trong kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Mỗi môn học được tổ chức dạy ôn thi không quá 02 (hai) tiết/tuần, mỗi tuần ôn thi không quá 6 tiết.

- Phân công giáo viên giảng dạy ôn thi phù hợp thực tế; cân đối tổng số tiết thực hiện (bao gồm số tiết dạy chính khóa, dạy ôn thi, kiêm nhiệm) của giáo viên trong nhóm môn và toàn trường; đảm bảo số tiết tăng giờ không vượt quá quy định theo các văn bản hiện hành.

II. ĐỐI TƯỢNG HỌC ÔN THI

Học sinh khối 12 đang theo học tại trường trong năm học 2026 - 2027

III. NỘI DUNG ÔN THI

- Củng cố, khắc sâu kiến thức trọng tâm cơ bản, hệ thống hóa kiến thức để học sinh đủ khả năng thi tốt nghiệp THPT; hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu, nâng cao khả năng tư duy lôgic, khả năng vận dụng kiến thức. Dạy học sinh phương pháp diễn đạt, cách trình bày bài thi, kỹ năng tính toán theo bộ môn, rèn luyện kỹ năng giải quyết đề thi tốt nghiệp THPT ở các môn Toán, Ngữ văn, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Tin học, Tiếng Anh, Lịch sử, Địa lí, GDKT&PL.

- Đảm bảo đáp ứng các yêu cầu đổi mới về kiểm tra, đánh giá và cấu trúc đề minh họa thi tốt nghiệp THPT của Bộ GDĐT.

IV. ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN, SỐ TIẾT ÔN THI

1. Địa điểm: Trường THPT Huỳnh Văn Nghệ, phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh.

2. Thời gian ôn thi tốt nghiệp

Từ 28/9/2026 đến 05/6/2027. Tổng cộng có 30 tuần ôn thi.

3. Số lớp ôn thi và số học sinh mỗi lớp

- Đối với môn Ngữ văn và môn Toán mỗi môn có 12 lớp.

- Đối với môn tự chọn: Nhà trường xếp lớp căn cứ vào số lượng học sinh đăng ký ôn thi 02 môn tự chọn.

4. Thời gian ôn thi thi TN THPT chi tiết

Mỗi học sinh học 6 tiết/tuần (môn Văn, Toán và 02 môn học sinh lựa chọn thi tốt nghiệp, số tiết cụ thể từng môn từng lớp như sau:

STT	Môn ôn thi	Khối lớp	Số lớp	Số HS	Số tiết / tuần	Số tuần thực hiện
1	Ngữ văn	12	12	471	2 tiết/tuần	30 tuần
2	Toán	12	12	471	2 tiết tuần	30 tuần
3	Tiếng Anh	12	6	257	1 tiết/tuần	30 tuần
4	Vật lí	12	5	219	1 tiết/tuần	30 tuần
5	Hóa học	12	4	171	1 tiết/tuần	30 tuần
6	Sinh học	12	1	41	1 tiết/tuần	30 tuần
7	Lịch sử	12	3	131	1 tiết/tuần	30 tuần
8	Địa lí	12	2	74	1 tiết/tuần	30 tuần
9	GDKT & PL	12	1	41	1 tiết/tuần	30 tuần
10	Tin học	12	1	10	1 tiết/tuần	30 tuần

Lịch học chi tiết

STT	Tuần học	Thời gian	Ghi chú
1	Tuần 1	28/9/2026 → 03/10/2026	
2	Tuần 2	05/10/2026 → 10/10/2026	
3	Tuần 3	12/10/2026 → 17/10/2026	
4	Tuần 4	19/10/2026 → 24/10/2026	
5	Tuần 5	02/11/2026 → 07/11/2026	
6	Tuần 6	09/11/2026 → 14/11/2026	
7	Tuần 7	16/11/2026 → 21/11/2026	
8	Tuần 8	23/11/2026 → 28/11/2026	
9	Tuần 9	30/11/2026 → 05/12/2026	
10	Tuần 10	07/12/2026 → 12/12/2026	
11	Tuần 11	14/12/2026 → 19/12/2026	
12	Tuần 12	21/12/2026 → 26/12/2026	*28/12/26 đến ngày*

			02/1/27 KTHKI
13	Tuần 13	04/01/20267→ 09/01/2027	
14	Tuần 14	11/01/2027 → 16/01/2027	
15	Tuần 15	18/01/2027 → 23/01/2027	
16	Tuần 16	25/01/2027 → 30/01/2027	*Nghỉ tết AL từ 31/1-14/2/2027*
17	Tuần 17	15/02/2027→20/02/2027	
18	Tuần 18	22/02/2027 → 27/02/2027	
19	Tuần 19	01/03/2027 → 06/03/2027	
20	Tuần 20	08/03/2027 → 13/03/2027	*15/3/27 KT giữa kỳ 2*
21	Tuần 21	22/03/2027→ 27/03/2027	
22	Tuần 22	29/03/2027 → 03/04/2027	
23	Tuần 23	13/04/2027 → 18/04/2027	
24	Tuần 24	12/04/2027 → 17/04/2027	
25	Tuần 25	19/04/2027 → 24/04/2027	*26/4/2027 KT cuối kỳ 2*
26	Tuần 26	03/05/2027 → 08/05/2027	
27	Tuần 27	10/05/2027→15/05/2027	
28	Tuần 28	17/05/2027 → 22/05/2027	
29	Tuần 29	24/05/2027 → 29/05/2027	
30	Tuần 30	31/05/2027 → 05/06/2027	

Phân công giáo viên ôn tập

(theo Quyết định của Hiệu trưởng)

V. CHI TIỀN ÔN THI CHO GIÁO VIÊN

Thực hiện theo Thông tư 29/2024/TT-BGD, Theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo về chế độ thừa giờ theo quy định hiện hành.

VI. TRÁCH NHIỆM CÁC BỘ PHẬN, CÁ NHÂN CÓ LIÊN QUAN

1. Ban lãnh đạo nhà trường

Nhiệm vụ chung:

- Lập kế hoạch ôn thi, triển khai đến toàn thể giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh và tổ chức thực hiện.

- Phê duyệt kế hoạch của tổ CM và giáo viên, kiểm tra đột xuất, dự giờ của giáo viên.

- Kết hợp giữa tự kiểm tra đánh giá của học sinh; kiểm tra, đánh giá trong nhóm học tập và kiểm tra đánh giá chung toàn lớp, toàn khối; chú trọng thu nhận thông tin phản hồi về kết quả ôn thi của học sinh để có điều chỉnh hợp lý.

Nhiệm vụ cụ thể các thành viên :

Hiệu trưởng có trách nhiệm quản lý chặt chẽ hoạt động ôn thi theo quy định gồm quản lý, kiểm tra hoạt động ôn thi THPT của giáo viên hàng tuần, chỉ đạo kịp thời các hoạt động ôn thi phù hợp với tình hình phát sinh; Hiệu trưởng có trách nhiệm phối hợp với Ban ĐD CMHS tổ chức họp PHHS lớp 12 để trao đổi, thảo luận và thống nhất kế hoạch ôn thi thi tốt nghiệp THPT năm 2027, đồng thời tăng cường công tác tư vấn, tuyên truyền sâu rộng các quy định, quy chế thi tốt nghiệp THPT năm 2027 để học sinh và phụ huynh chủ động, tham gia, phối hợp, cùng nhà trường tổ chức ôn thi và tham gia kỳ thi đạt kết quả tốt nhất.

Các Phó Hiệu trưởng phối hợp phân chia lớp học, phân công giáo viên, xếp thời khóa biểu, quản lý các lớp học, quản lý hồ sơ kế hoạch ôn thi thi TN THPT và theo dõi, tổng hợp các buổi, quản lý nề nếp học sinh.

- Các Phó Hiệu trưởng báo cáo Hiệu trưởng tình hình ôn thi vào sáng thứ Hai hàng tuần trong cuộc họp hội ý Ban lãnh đạo để có sự chỉ đạo phù hợp.

- Ban lãnh đạo dự giờ, thăm lớp ít nhất 1 tiết/tuần; Nắm bắt thông tin từ phía học sinh và GVBM về tình hình ôn thi để có chỉ đạo kịp thời; Kiểm tra hàng ngày việc ôn thi của thầy và trò; Họp giao ban TTCM và GV ôn thi trong các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn để có thông tin cụ thể; Chỉ đạo việc liên lạc với phụ huynh của những học sinh không nghiêm túc trong ôn thi; Chỉ đạo những vấn đề phát sinh (nếu có).

2. Đối với tổ trưởng chuyên môn

- Xây dựng kế hoạch ôn thi của tổ căn cứ theo kế hoạch này.

- Chịu trách nhiệm nội dung ôn thi theo đúng đối tượng đã phân nhóm, có kế hoạch kiểm tra, đánh giá sự tiến bộ của học sinh, quản lý giáo viên trong tổ giảng dạy và kịp thời báo cáo việc thực hiện tiến độ kế hoạch và những vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Thống nhất nội dung ôn thi cho từng bộ môn.

- Có kế hoạch chi tiết việc ôn thi theo bộ môn.

- Tham gia cùng Ban lãnh đạo dự giờ giáo viên thuộc tổ.

- Đề xuất, kiến nghị với Hiệu trưởng những vấn đề liên quan đến việc ôn thi để được xử lý, chỉ đạo.

- Hồ sơ đầy đủ, ký duyệt Kế hoạch bài dạy GVBM thuộc tổ.

- Chịu trách nhiệm báo cáo BGH về việc ôn thi của tổ mình phụ trách.

- Thường xuyên động viên GVBM thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

3. Đối với giáo viên tham gia dạy ôn thi

- Xây dựng kế hoạch ôn thi của môn mình phụ trách căn cứ theo kế hoạch của trường và tổ chuyên môn.

- Chịu trách nhiệm thực hiện theo kế hoạch ôn thi của nhà trường và các hướng dẫn các quy định tại các văn bản dạy thêm, học thêm; các quy định chung của ngành và các quy định liên quan.

- Nêu cao ý thức, đạo đức nghề nghiệp. Hoàn thành trách nhiệm giảng dạy và giáo dục học sinh trong giờ dạy. Chuẩn bị kỹ nội dung, phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học sinh, có giáo án ôn thi.

- Phối hợp chặt chẽ với GVCN trong công tác quản lý, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở học sinh, thông tin kịp thời đến PHHS và báo cáo cho BGH những trường hợp học sinh trốn tiết, không ôn thi ...

- Xây dựng chương trình ôn thi theo kế hoạch.

- Biên soạn tài liệu và kế hoạch bài dạy đầy đủ trước khi lên lớp.

- Tận tâm, trách nhiệm trong nhiệm vụ được giao, được học sinh tín nhiệm.

- Chịu trách nhiệm về kết quả ôn thi của mình.

- Thường xuyên cải tiến phương pháp ôn thi phù hợp với bộ môn và đối tượng học sinh của mình.

- Các trường hợp xin nghỉ dạy ôn, đổi buổi dạy phải báo cáo lãnh đạo kiểm diện sĩ số học sinh theo từng buổi dạy, nắm rõ nguyên nhân học sinh vắng để từ đó có biện pháp động viên, khích lệ kịp thời, trao đổi trực tiếp với giáo viên chủ nhiệm. Báo cáo với TTCM, BLĐ, trao đổi thông tin với GVCN về tình hình học tập học sinh, đặc biệt là học sinh yếu kém.

- Hướng dẫn học sinh có phương pháp tự học, tự ôn thi ở nhà, học nhóm nhằm giúp học sinh nắm được kiến thức, kỹ năng cơ bản theo yêu cầu của kỳ thi.

- Đề xuất, kiến nghị với Hiệu trưởng những vấn đề liên quan đến việc ôn thi để được xử lý, chỉ đạo.

- Chịu trách nhiệm báo cáo những nội dung mà TTCM, BLĐ yêu cầu.

4. Đối với giáo viên chủ nhiệm

- Có trách nhiệm phối hợp với giáo viên bộ môn và gia đình học sinh để quản lý học sinh ôn thi có hiệu quả. Thường xuyên kiểm tra sĩ số học sinh theo danh sách đã đăng ký.

- Quan tâm đến các đối tượng học sinh, nhất là học sinh yếu để có biện pháp hỗ trợ thích hợp.

- Liên hệ chặt chẽ với GVBM để nắm bắt kịp thời tình hình ôn thi của lớp mình.

- Lắng nghe ý kiến phản hồi từ phía học sinh và báo cáo lên BLĐ.

- Chịu trách nhiệm làm hồ sơ dự thi chính xác, đúng thời gian.

- Gặp gỡ trao đổi với phụ huynh về việc học tập của HS lớp mình.

5. Đối với bộ phận được phân công điểm danh học sinh

- Nắm sĩ số học sinh từng buổi học, theo dõi ghi nhận giờ giấc lên lớp của GV, phối hợp với GVCN, GVBM, Đoàn Thanh niên quản lý chặt chẽ nền nếp học tập của học sinh.

- Báo cáo hàng ngày cho BLĐ về tình hình chuyên cần của học sinh.

6. Đối với cha mẹ học sinh và học sinh

** Phụ huynh học sinh:*

- Phối hợp với nhà trường và giáo viên chủ nhiệm để quản lý con em mình đảm bảo học tập nghiêm túc, hiệu quả.

- Thăm dò, tìm hiểu khả năng học tập của con em mình để tư vấn, kiểm tra, động viên để học sinh ôn thi đạt hiệu quả cao nhất;

- Phản ánh kịp thời các yêu cầu về dạy – học trong quá trình ôn thi TNTHPT với BLĐ nhà trường để có hướng khắc phục tốt hơn.

- Tạo điều kiện tốt nhất và theo dõi việc tự học của con em mình ở nhà.

** Học sinh:*

- Đăng ký học các môn theo quy định thi tốt nghiệp THPT, đúng với năng lực và sở trường của mình (đối với các môn tự chọn).

- Tham gia học tập nghiêm túc không bỏ tiết, bỏ giờ; thái độ học tập phải tích cực; nâng cao hiệu quả trong học tập.

- Phân bố thời gian hợp lý, tập trung nhiều hơn cho các môn thi.

- Đối với môn trắc nghiệm cần nắm vững các kiến thức cơ bản, luyện đề, luyện tốc độ làm bài. Riêng môn Văn cần chú ý cách trình bày.

- Học theo cấu trúc đề thi tham khảo của Bộ GDĐT.

- Rèn tư duy giải quyết những câu khó, những câu không có công thức cụ thể.

- Dành thời gian tự học ở nhà, sắp xếp thời gian biểu hợp lý để ôn thi hiệu quả mà đảm bảo sức khỏe, tinh thần.

- Tuân thủ hướng dẫn của GVCN, giáo viên bộ môn trong học tập.

- Có ý kiến phản hồi với nhà trường những vấn đề cần giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2027 của Trường THPT Huỳnh Văn Nghệ, đề nghị tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở GDĐT (b/c);
- BGH, TTCM;
- Trưởng Ban ĐDCMHS;
- Website nhà trường;
- Lưu: VT, PHT (MLT).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HUỲNH VĂN NGHỆ

Mai Long Thời